

Số: 672 /KH-PHHCN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 6 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thi, chấm thi kết thúc học phần học kỳ IV
Trình độ đại học hệ chính quy, trúng tuyển năm 2019

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện Quyết định số 2167/QĐ-ĐHNV ngày 05 tháng 9 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội về việc Ban hành Kế hoạch đào tạo bậc đại học chính quy khóa 2019-2023, để đảm bảo đúng tiến độ đào tạo, Phân hiệu ban hành kế hoạch thi, chấm thi kết thúc học phần học kỳ IV trình độ đại học hệ chính quy, trúng tuyển năm 2019.

2. Yêu cầu

- Công tác tổ chức thi và chấm thi đảm bảo đúng quy chế, chính xác, công khai, công bằng;
- Có sự phối hợp chặt chẽ với các đơn vị để kỳ thi được tổ chức an toàn, hiệu quả, đúng quy định.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian ôn thi, thi

Từ ngày 10/6/2021 đến ngày 12/7/2021 (có lịch thi cụ thể kèm theo)

2. Thời gian chấm thi và thông báo điểm

- Thời gian chấm thi: từ ngày 28/6/2021 đến ngày 25/7/2021
- Thời gian thông báo điểm: Trước ngày 01/8/2021

3. Địa điểm thi: Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại TP. Hồ Chí Minh.

4. Nội dung thi: Theo lịch thi ban hành.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng chủ trì, phối hợp với các đơn vị chức năng trong Phân hiệu để tổ chức kỳ thi theo đúng quy định tại Khoản 1, Điều 24 của "Quy định về tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học phần theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Nội vụ Hà Nội" ban hành kèm theo Quyết định số 973/QĐ-ĐHNV ngày 15 tháng 8 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội.

- Liên hệ với các Khoa và Trung tâm để phối hợp trong công tác ra đề thi đối với các đề thi không có trong ngân hàng đề của Nhà trường.

- Liên hệ với Phòng Khảo thí và bảo đảm chất lượng của Nhà trường để nhận đề thi, sao y và bảo quản đề thi theo đúng quy định của Nhà trường.

- Liên hệ với Phòng Khảo thí và bảo đảm chất lượng, các Khoa và Trung tâm trực thuộc Nhà trường tổ chức chấm thi theo đúng quy định của Nhà trường.

2. Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên

- Tiếp nhận và lưu trữ bảng điểm bộ phận, bảng điểm thi kết thúc học phần; quản lý, cập nhật điểm học phần để phân loại, đánh giá học viên theo đúng quy định.

3. Phòng Kế hoạch tài chính

Thông báo danh sách sinh viên thiếu học phí, thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

4. Phòng Hành chính - Quản trị - Tổ chức

- Sắp xếp, bố trí phòng thi theo kế hoạch.

- Bố trí nhân sự phối hợp theo kế hoạch thi.

5. Các Khoa chuyên môn, trung tâm

- Tiếp nhận kế hoạch thi, chấm thi và phối hợp tổ chức thi, chấm thi kết thúc học phần theo quy định của Nhà trường.

- Liên hệ với giảng viên, các Khoa và Trung tâm để phối hợp trong công tác ra đề thi đối với các đề thi không có trong ngân hàng đề của Nhà trường.

- Liên hệ với giảng viên mời để lấy điểm kiểm tra bộ phận và chuyển về Phòng Quản lý đào tạo và công tác sinh viên 10 ngày trước buổi thi.

6. Giảng viên

Lập bảng điểm kiểm tra bộ phận gồm điểm kiểm tra thường xuyên và điểm kiểm tra định kỳ, xác định rõ sinh viên đủ hay không đủ điều kiện dự thi kết thúc học phần, lập thành 03 bản, 01 bản gửi về Phòng Khảo thí & ĐBCL, 01 bản gửi về Phòng QLĐT&CTSV, 01 bản gửi các Khoa, trung tâm quản lý học phần trong vòng 10 ngày sau khi kết thúc buổi giảng dạy cuối cùng hoặc 10 ngày trước buổi thi.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để b/c);
- P.ĐTĐH, P.KT&ĐBCL(để ph/th);
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc Phân hiệu (để ph/th);
- Lưu: VT, KT&ĐBCL.



Trương Cộng Hòa

LỊCH THI, CHẤM THI HỌC KỲ IV TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY, TRƯỜNG TUYỂN NĂM 2019

Ban hành kèm theo Kế hoạch số 672 /KH-PHHCN ngày 03 tháng 6 năm 2021 của Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại TP. Hồ Chí Minh)

T	Ngày thi/Ngày nộp bài	Môn thi	Mã học phần	Số tín chỉ	Hình thức thi	Mã lớp	Thời gian chấm thi	Ghi chú
1	Ngày 23/6/2021 (Thứ Tư)	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	PSF0010	02	Bài tập lớn	1905*	Từ ngày 28/6/2021 đến ngày 09/7/2021	Nhận đề thi ngày 10/6/2021
2		Tư tưởng Hồ Chí Minh	PSF0011	02	Bài tập lớn	1905*		
3	Ngày 25/6/2021 (Thứ Sáu)	Quản trị nhân lực đại cương	HRF2026	03	Tiểu luận	1905QTVĐ		
4		Luat Tố tụng hình sự	SLF1012	02	Tiểu luận	1905LHO*	Từ ngày 30/6/2021 đến ngày 12/7/2021	Nhận đề ngày 15/6/2021
5		Kĩ thuật điều hành công sở	ASF2005	03	Bài tập lớn	1905QLN*		
6		Hệ thống chính trị Việt Nam	PSF1005	03	Bài tập lớn	1905QLN*		
7	Ngày 01/7/2021 (Thứ Năm)	Kỹ năng lập kế hoạch và ra quyết định quản lý	HRF2013	02	Tiểu luận	1905QTVĐ	Từ ngày 05/7/2021 đến ngày 16/7/2021	Nhận đề ngày 21/6/2021
8		Lịch sử học thuyết chính trị - pháp lý	SLF0003	02	Tiểu luận	1905LHO*		
9	Ngày 05/7/2021 (Thứ Hai)	Kỹ năng làm việc nhóm	OMF2012	02	Tiểu luận	1905QTVĐ		
10		Quản lý học đại cương	ASF 1010	03	Tiểu luận	1905QLN*	Từ ngày 08/7/2021 đến ngày 19/7/2021	Nhận đề ngày 25/6/2021
11		Hoạch định và phân tích chính sách công	ASF2003	02	Bài tập lớn	1905LHO*		

*

T	Ngày thi/Ngày nộp bài	Môn thi	Mã học phần	Số tín chỉ	Hình thức thi	Mã lớp	Thời gian chấm thi	Ghi chú
12	Ngày 09/7/2021 (Thứ Sáu)	Luật Hiến pháp nước ngoài	SLF1017	02	Tiểu luận	1905LHO*	Từ ngày 12/7/2021 đến ngày 22/7/2021	Nhận đề ngày 29/6/2021
13		Thủ tục hành chính	ASF2004	02	Bài tập lớn	1905QLN*		
14		Văn hóa và đạo đức quản lý	HRF1003	03	Tiểu luận	1905QTVĐ		
15	Ngày 12/7/2021 (Thứ Hai)	Lịch sử nhà nước và pháp luật thế giới	SLF1016	02	Tiểu luận	1905LHO*	Từ ngày 15/7/2021 đến ngày 25/7/2021	Nhận đề ngày 02/7/2021
16		Thông tin phục vụ lãnh đạo và quản lý	CIF1012	02	Tiểu luận	1905QTVĐ		

Ghi chú: học phần Tiếng Anh 3 sẽ có kế hoạch thi riêng khi có sự thống nhất về hình thức và cách tổ chức thi.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG KT&ĐBCL
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Công Cầu

Q. GIÁM ĐỐC



Trương Công Hòa

Lê Công Cầu